



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Lundi 3 juin 2024 – 18 h 30

1. Ouverture de la rencontre/ vérification du quorum

Présences :

Équipe-école Claudine Baril, directrice – présente Philippe Lafrenière, directeur adjoint – présent Pierre-Olivier Bourque-Jutras, enseignant – présent Jennifer Laperle, enseignante – présente Chantal Auger, Technicienne SDG – absente Représentante de la communauté Aucun(e)	Parents Marysol Breton - présente Nancy Caouette – présente Maryse Robitaille – absente Annie Beauchamp – présente Frederic Bettez – absent Maya Charette-Côté - présente
---	--

Le quorum est atteint, la rencontre débute vers 19h55.

Secrétaire de la rencontre : Nancy Caouette

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il y a eu un suivi sur la prise de photos.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 6 mai 2024

Le procès-verbal du 6 mai 2024 est adopté à l'unanimité avec une petite modification pour préciser les coûts des activités du service de garde (Éducazoo). Modification aussi pour l'orthophoniste, 2 jours plutôt que 3.



4. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent, rien à mentionner.

5. Sujets d'approbation

5.1 Programmation des journées pédagogiques au service de garde

Les membres approuvent à l'unanimité le prix des activités de service de garde pour l'année 2024-2025 présenté lors de la dernière séance.

5.2 Sorties et activités scolaires

Rien à mentionner. C'est la fin des classes !

5.3 Fournitures scolaires

Les listes de fournitures sont approuvées à l'unanimité

5.4 Entrée progressive au préscolaire

Pourquoi les horaires si courts à la maternelle pour l'entrée progressive ? Les titulaires expliquent que les groupes sont plus gros qu'à la garderie, certains enfants ne sont pas allés à la garderie, nécessaires pour les enfants d'avoir cette entrée progressive.

6. Sujets d'adoption

6.1 Budget Pro Forma

Présentation de Madame Claudine Baril du sommaire. Explication de l'effectif régulier et saisonnier. Pas de question. La préparation budgétaire - Exercice 2024-2025 est adoptée à l'unanimité.

6.2 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence



Présentation de Monsieur Philippe Lafrenière de l'évaluation du plan de lutte contre la violence et l'intimidation de l'École Saint-Fabien en collaboration avec les enseignant.e.s et les éducatrices 2023-2024.

- Il y a eu une réunion du personnel le 9 mai 2024 et une avec l'équipe du service de garde le 28 mai 2024.
- Première partie : Se servir de l'analyse de la situation
 - Il n'y a pas de comité de bienveillance en raison de la grève.
 - PRÉVENTION UNIVERSELLE : On utilise le renforcement positif; on avise les parents des ateliers reçus par l'enfant pour favoriser les habiletés relationnelles; éducation à la sexualité.
 - INTERVENTIONS CIBLÉES : utilisation par les profs de programme informatique de développement de compétences sociales. Au SGD, on fait des lectures sur des thèmes.
 - Programme Hors-Pistes pour la maternelle et ateliers ciblés pour les autres niveaux
 - Offrir PARL'Omega à au moins une cohorte du 3e cycle...
- Deuxième partie : ORGANISER L'ÉVALUATION DES RÉSULTATS
 - "Depuis les deux dernières semaines, un élève t'a crié des noms ou t'a dit des bêtises" : on n'est pas certains que la question soit bien posée... Revoir la formalisation pour les prochaines années... Remarque de M. Philippe : il y a une banalisation des insultes, les jeunes ne reconnaissent pas les mots offensif, (exemple de "bitch" dit par de jeunes filles dans la cour d'école)
- Troisième partie : ÉVALUER LES RÉSULTATS
 - Évaluer la mise en place des moyens :
 - 6 pour la prévention universelle : 4 approches sur 6 d'implanter
 - 3 d'interventions ciblées : 3 sur 3
 - On souhaite réduire le pourcentage d'élève, 4,40% qui disent s'être fait insulter depuis les deux dernières semaines à l'école (en mai 2024, on constate que 39,30% des élèves disent s'être fait insulter)
 - Mieux intégrer les membres du service de garde.



- SUGGESTION Madame Claudine retenue : À CORRIGER : Sous
“Ajustement pour l’année suivante – Moyens de prévention universelle, Point 2 -
“Intégrer des responsables de la classe principale ou la technicienne en service de
garde à ces comités

Présentation du document “L’Environnement socioéducatif de l’école Saint-
Fabien vu par l’élève, année 2023-2024

- Questionnaire qui a été présenté par M. Philippe au 4e et 6e année en mai
2023 (204 élèves sondés)
 - Q20 : Depuis le début de l’année scolaire, as-tu poussé, bousculé
ou frappé (donner des coups) volontairement à d’autres élèves ?
 - 85,90% (2023) - 69,80% (2024) Forte détérioration À
PRIORISER
 - Q10 : Depuis les deux dernières semaines, un adulte de l’école
s’est moqué de toi ou t’a dit des mots blessants (par exemple crier après toi
devant d’autres élèves)
 - 7,30% d’amélioration significative
- Point apporté par Maya : bousculade dans les Loisirs Saint-Fabien,
rapporté les situations aux Loisirs Saint-Fabien.

L’actualisation du Plan de lutte contre l’intimidation et la violence est proposée
par Marysol Breton et appuyée par Pierre-Olivier Bourque-Jutras, enseignant –
présent

L’évaluation du Plan de lutte contre l’intimidation et la violence est proposée par
Nancy Caouette et appuyée par Marysol Breton

6.3 Résolution pour transfert du fonds 4 au fonds 9

Madame Claudine Baril fait un exposé de la situation pour la Résolution transfert
de fonds.

La résolution est proposée par Madame Marysol Breton et adoptée à l’unanimité.



7. Points d'information

7.1. Direction

7.1.1. Projet éducatif

Projet d'écriture : amener l'enfant à verbaliser ce que l'enfant vit en écrivant, qu'est-ce que son texte fait vivre aux lectures; exemple : Festival de la poésie. Des chevalets ont été achetés pour les exposés.

7.2. Personnel enseignant

Pierre-Olivier Bourque-Jutras : Le point sur la fête de fin d'année du 17 juin... Ça va bon train... Parents bénévoles prochaine étape... Courriel à la secrétaire.

Claudine Baril : Lave-o-thon : message a été envoyé

7.3. Service de garde

Pas de représentante présente.

7.4. OPP

Maryse Robitaille fait le point sur le bazar. Trente tables en tout et 11 tables pour les jeunes entrepreneurs.

Maryse Robitaille va envoyer les infos de Écolabs à Pierre-Olivier Bourque-Jutras.

Fabrique à projets à regarder...

7.5. Représentante au comité de parents

21 mai : présentation sur les douances; 3 résolutions...

7.6. Membre de la communauté

Personne n'est présent.

8. Varia

Rue école : le matin fonctionne mieux que le soir; Pas d'inconvénients notables; M. Philippe Lafrenière note une baisse des voitures...

9. Levée de la rencontre

La rencontre est levée à 21 h 01

Chère Bergeron (Dir.)
[Signature]

Marysol Breton (présidente)
[Signature]

