



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Lundi, 25 novembre 2024 – 18 h 30

1. Ouverture de la rencontre/ vérification du quorum

Présences :

Équipe-école Yvan Bergeron, directeur – présent Annie Bélanger, directrice adjointe – présente Nadéra Ouferhat – enseignante – présente Abdeladem Mekouar – enseignant - présent Pierre-Olivier Bourque-Jutras, enseignant – présent Jennifer Laperle, enseignante – présente Fazia Bessaha, technicienne SDG – présente Marie-Hélène Gagné, secrétaire d'école - présente Représentante de la communauté Julie Hornez, responsable du service des loisirs Saint-Fabien - absente	Parents Marysol Breton - présente Nancy Caouette – présente Maryse Robitaille – présente Frederic Bettez – présent Maya Charette-Côté – présente Sébastien Veillet - présent
--	---

1. Ouverture de la rencontre/vérification du quorum

Le quorum est atteint, la rencontre débute à 18h35.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 8 octobre 2024

Le procès-verbal du 8 octobre 2024 est adopté à l'unanimité.

4. Parole au public

Aucune intervention



5. Sujets d'approbation

5.1 – Contenus en orientation scolaire et professionnelle

Présentation du contenu en orientation scolaire et professionnelle du 3^e cycle.

Le contenu est approuvé à l'unanimité.

5.2 – Activités et sorties éducatives

- Visite des artistes Kate Battle (Carrousel en pop-up) et Érik Goulet (Court métrage en stop motion) à l'école pour les groupes de 4^e année au coût de 1 300\$.
- Projet mathématique/vitraux du groupe 404 au coût de 376,51 \$

Le CÉ approuve que les frais soient assumés dans le fonds 4-9.

5.3 – Confirmation des 4 approbations par courriel

Toutes les demandes d'approbation qui ont été envoyées aux membres du CÉ par courriel durant le mois ont été approuvées par le CÉ comme autorisé par les Règles de régie interne.

- 21 oct., Transport Horizon Roc (1720\$, fonds 9)
- 21 oct., Budget Fête Halloween (200\$, fonds 9)
- 29 oct., Tuteurs de bambou (41,30\$, fonds 9)
- 30 oct., Activité hivernale Charlevoix, 19 au 21 février, frais aux parents, 120\$

6. Sujet de consultation

6.1 - PTRDI

Présentation de l'Acte d'établissement scolaire (année scolaire 2024-2025) et du PTRDI (2023-2028). Le document est rempli à l'écran en présence des membres du CÉ.

Le PTRDI est approuvé par le CÉ, mais celui-ci demande la modification de l'adresse de l'annexe avec l'ajout de la nouvelle stèle. Un suivi est aussi demandé concernant les travaux de maçonnerie à l'annexe qui durent depuis 7 ans.



7. Points d'informations

7.1 – Suivi, surplus et déficits 2023-2024

Le suivi du surplus du Fonds 4/9 au montant de 84 559\$ se détaille en 3 volets.

- Finissants – 5029,16 \$
- Éducation physique – 12 552\$
- OPP – 66 977 \$

7.1.1 – Projet éducatif

Poursuite de la mise en place du projet éducatif. Lors de la JPI du 4 décembre, les enseignants travailleront sur les actions de régulation et de suivi.

7.1.2 – Ventilation du budget

Présentation du budget 24-25, aucun changement.

Possibilité d'engager une firme en orthophonie pour certains élèves ayant des besoins langagiers (suivis et/ou évaluations). Le Comité EHDAA se penchera sur la priorisation des cas.

7.2 – Personnel enseignant

- Les élèves de 5^e année débutent leur campagne de financement pour leur séjour à Québec, plusieurs journées d'emballage sont prévues Chez Maxi.
- Course d'orientation pour les 3^e, 4^e et 5^e année.

7.3 – Service de garde

La période d'inscriptions pour la semaine de Relâche au SDG sera du 14 au 16 janvier. Un minimum de 42 inscriptions quotidiennes sont nécessaires pour que le SDG soit ouvert.

7.4 – OPP, suivi rue-école, campagnes de financement

Un retour est fait sur la journée rue-école du 15 novembre dernier, la prochaine aura lieu le 13 décembre prochain.

Les dépenses du Marché de Noël 2024 s'élèvent à 3359 \$. Approuvé par le CÉ.



Proposition de spectacle de talents en mai, possiblement à Louis-Riel.

Proposition d'une caisse scolaire Desjardins, mais rejeté afin de ne pas encourager une institution financière plus qu'une autre.

7.5 – Représentante au comité de parents

Aucun suivi à faire.

7.6 – Membre de la communauté

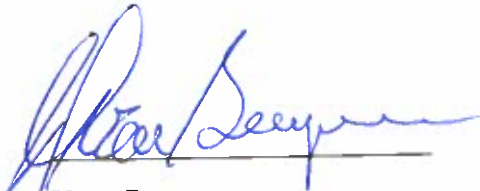
Aucune intervention

8. Varia

Plusieurs instruments de musique sont inutilisés au sous-sol de l'école, consultation pour leur donner une 2^e vie.

9. Levée de la rencontre

L'assemblée est levée à 20h35.


Yvan Bergeron
Directeur
Marysol Breton
Présidente