



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Mardi, 8 octobre 2024 – 18 h 30

1. Ouverture de la rencontre/ vérification du quorum

Présences :

<p>Équipe-école Yvan Bergeron, directeur – présent Annie Bélanger, directrice adjointe – présente Nadéra Ouferhat – enseignante – présente Abdeladem Mekouar – enseignant - présent Pierre-Olivier Bourque-Jutras, enseignant – présent Jennifer Laperle, enseignante – présente Fazia Bessaha, technicienne SDG – présente Marie-Hélène Gagné, secrétaire d'école - présente</p> <p>Représentante de la communauté Julie Hornez, responsable du service des loisirs Saint-Fabien - absente</p>	<p>Parents Marysol Breton - présente Nancy Caouette – présente Maryse Robitaille – présente Frederic Bettez – présent Maya Charette-Côté – présente Sébastien Veillet - présent</p>
---	--

1. Ouverture de la rencontre/vérification du quorum

Le quorum est atteint, la rencontre débute vers 18h32.

2. Nomination d'une secrétaire

Marie-Hélène Gagné, secrétaire d'école, est nommée secrétaire de la rencontre.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.



4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 3 juin 2024

Le procès-verbal du 3 juin 2024 est adopté à l'unanimité.

5. Élection du ou de la président(e) et du ou de la vice-président(e)

Marysol Breton se propose comme présidente et est nommée à l'unanimité.

Nancy Caouette se propose comme vice-présidente et est nommée à l'unanimité.

6. Adoption de la régie interne 2024-2025

Il est convenu qu'une demande de dernière minute de l'équipe-école qui nécessite l'approbation du CÉ pourra se faire par courriel.

7. Adoption du budget de fonctionnement et de formation du CÉ

Le budget de 800\$ se divise en deux volets, 400 \$ est prévu pour de la formation et 400 \$ pour le fonctionnement, souvent utilisé pour un événement repas à la fin de l'année.

8. Déclaration annuelle d'intérêts des membres du conseil d'établissement (formulaire)

Chaque membre de CÉ doit signer et remettre la déclaration annuelle d'intérêt. Les déclarations manquantes doivent être envoyées par courriel à la direction.

9. Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement (capsules à prioriser)

Un rappel est fait pour ceux et celles n'ayant pas suivi la formation obligatoire, les capsules seront envoyées selon la demande.

10. Sujets d'approbation

1. Règlementation du service de garde

La réglementation 2024-2025 du service de garde sera révisée et la version finale sera présentée lors d'un prochain conseil d'établissement.



2. Activités éducatives et/ou sorties (École et les Arts)

Les activités éducatives et les sorties prévues pour l'année scolaire 2024-2025 sont présentées aux parents du CÉ. Elles sont acceptées à l'unanimité.

3. Budget émulation (demande enseignants)

Le montant du budget émulation/récompense aux élèves est reconduit à 7\$/élève par groupe et 70\$/par groupe pour les spécialistes.

4. Campagne de financement OPP

La campagne de financement des Paniers BIO est en cours et approuvée par le CÉ. La décision a été prise par le CÉ comme quoi la distribution de citrouilles est annulée. Le CÉ approuve la distribution des sapins et le marché de Noël comme campagne de financement.

11. Points d'informations

1. Direction

1.1. Surplus et déficit

La direction présente le surplus budgétaire de 84 559 \$ au Fond 4. Il reste à départager les montants (O.P.P., Éducation physique, etc.)

2. Personnel enseignant

Les enseignants font un retour sur le succès et l'implication des enfants et des parents lors du cross-country du 3 octobre dernier. On informe le CÉ que les préparatifs de la maison hantée de l'annexe avec les élèves du 3^e cycle sont en cours.

3. Service de garde (journées pédagogiques)

La technicienne du sdg nous fait part de tout le contenu qu'ils offriront lors des journées pédagogiques de l'année 2024-2025.

4. OPP

La liste des activités proposées par l'OPP pour l'année 2024-2025 est présentée au CÉ.



5. Représentant au comité de parents

Nancy Caouette sera la représentante au comité de parents

6. Membre de la communauté

Absence de Julie Hornez, responsable des Loisirs Saint-Fabien

7. Parole au public

Aucun public n'est présent.

8. Comité de parents utilisateurs du service de garde

Aucun comité de parents utilisateurs du service de garde ne sera formé.

9. Assemblée générale annuelle des parents du 11 septembre 2024


La procédure pour l'accueil sera à revoir pour l'an prochain afin d'assurer la fluidité de l'entrée des parents.


10. Varia

Les différents sujets suivants ont été abordés, la possibilité d'effectuer demande de Prix Fondation Desjardins, l'article paru dans la revue *L'Actualité* sur le changement de nom d'école, l'ajout de support à trottinettes et une demande de brigadier à l'intersection des rues De Renty et De Repentigny.

11. Levée de la rencontre

L'assemblée est levée à 20h25.


Yvan Bergeron
Directeur


Marysol Breton
Présidente