

École Saint-Fabien



6500, av. de Renty
Montréal (Québec) H1M 1M4
École : (514) 596-4883
SDG : (514) 596-4888
Site Internet : www.csdm.qc.ca/st-fabien

Conseil d'établissement
École Saint-Fabien
Le mardi 2 octobre 2018

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée, prise des présences et vérification du quorum

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement (CE) 2018-2019, du 2 octobre 2018 au salon du personnel.

PRÉSENCES : Membres présents à la réunion

Équipe-école

Lyne L'Heureux, enseignante - présente
Manon Boisvert, enseignante – présente
Wafia Derbal, SDG – présente
Sylviane Cloutier, enseignante – présente
Fabienne Groslier-Cauchy, directrice par intérim – présente

Parents

Mély Cung, membre – présente
Pierre Paquette, président - présent
Jean-Rony Vincent, vice-président- présent
Ulysse Fortier-Gauthier, membre - présent
Sébastien Veillet, membre – absent

Représentante de la communauté

Julie Hornez, directrice par intérim Loisirs – absente

Représentante de l'OPP et des parents

M. Long Vu - présent

Le quorum est atteint, l'assemblée a été ouverte à 18h35. Mme Groslier-Cauchy préside la rencontre jusqu'à la nomination d'un(e) président(e). Elle mentionne qu'il y a une personne en moins dans l'équipe-école. Un appel à tous sera fait.

2. Nomination d'un(e) secrétaire d'assemblée

Mme Groslier-Cauchy propose d'utiliser les fonds du budget de fonctionnement du CÉ pour nommer Mme Mély Cung comme secrétaire d'assemblée pour l'année. Un contrat sera préparé.

Pierre Paquette propose cette nomination, appuyé par Jean-Rony Vincent.

Adopté à l'unanimité

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour tel que présenté par Mme Groslier-Cauchy est proposé par Sébastien Veillet, appuyé de Manon Boisvert.

Adopté à l'unanimité

4. Adoption du procès-verbal du 12 juin 2018

M. Long Vu mentionne que Mme Claire Tamet était présente, mais que son nom n'était pas présent au compte-rendu.

M. Jean-Rony propose l'adoption du procès-verbal, appuyé de Mme Mely Cung.

Adopté à l'unanimité

5. Adoption du compte-rendu de l'assemblée générale du 13 septembre 2018

Le prénom de M. Ulysse Fortier-Gauthier a été ajouté ainsi que le nom de son fils sera modifié pour y inscrire Milo.

Mme Sylviane Cloutier propose l'adoption du compte-rendu, appuyé par M. Sébastien Veillet.

6. Élections du président et vice-président

Un tour de table des membres du CÉ présent est demandé. M. Sébastien Veillet, appuyé par M. Jean-Rony Vincent, propose la nomination de M. Pierre Paquette au poste de Président.

Pour la vice-présidence, M. Jean-Rony Vincent se propose. Mme Mely Cung appuie cette candidature.

Adopté à l'unanimité

7. Adoption du budget de fonctionnement et de formation du CÉ

- a. Formations CÉ Guillaume-Couture et Saint-Fabien : Les formations ont été approuvées l'année dernière par le CÉ. Elles se donneront conjointement avec l'école Guillaume-Couture. Les prochaines formations sont :
 - 21 novembre prochain : comment développer la confiance en soi et l'estime personnelle chez mon enfant ou adolescent.
 - 24 octobre à Guillaume-Couture : 8 moyens efficaces pour réussir mon rôle de parent.

Les informations sont dans l'hyperlien d'octobre. Les heures indiqueront que ces sessions sont données le soir de 19h00-20h30.

8. Lecture et adoption de la régie interne

Les modifications se retrouvent à la page 7 du document. Le CÉ est tenu de siéger un minimum de 5 séance. Le document reflète cette obligation tout en en insérant dans le calendrier des rencontre « si nécessaires ».

Certaines dates seront à modifier. Le 22 mai étant un mercredi, la séance se tiendra plutôt le mardi 21 mai 2019. Même chose pour la séance du mois de juin. Le CÉ siégera le mardi 4 juin et non le mercredi 5 juin 2019.

M. Jean-Rony Vincent demande s'il est possible d'utiliser la messagerie instantanée pour informer le CÉ des changements de dernière minute (Ex : lors d'une tempête). Mme Groslier-Cauchy mentionne que lorsque l'école est fermée due à des conditions météorologiques, il est impossible d'ouvrir l'école pour la tenue du CÉ.

M. Jean-Rony Vincent propose l'adoption du document de régie interne avec les modifications mentionnées. M. Ulysse Fortier-Gauthier l'appuie.

Adopté à l'unanimité

9. Période réservée au public

- a. Demande d'ajout apaisement de la circulation (question de Mme Thuy Phuong La):

Mme. Groslier-Cauchy mentionne que dans l'hyperlien d'octobre, il est mentionné qu'il y aura une présence policière accrue pour évaluer la sécurité aux abords de l'école. Des contraventions ont été émises.

M. Pierre Paquette propose de faire les démarches pour faire ajouter un arrêt sur la rue Turenne, côté sud, au coin de la rue Louis-Veillot. Ceci empêchera les automobilistes d'accélérer juste devant l'école.

10. Sujets d'approbation

- a. Ajout à la liste des fournitures scolaires pour le groupe 51:

M. Pierre Paquette se retire de la salle. Mme Nancy Gagnon, l'enseignante du groupe 51, aimerait faire l'ajout de matériel de mathématique pour un montant de 16.16\$. En poste depuis août seulement, elle n'a pu prévoir le matériel en mai dernier avant la rentrée scolaire. Les parents ont été consultés lors de la rencontre en septembre et étaient tous d'accord pour cet ajout.

M. Fortier-Gauthier demande s'il y a une limite d'argent qu'on peut demander aux parents. Mme Groslier-Cauchy mentionne que cette année un gros effort a été fait pour diminuer au maximum les frais pour l'année 2018-2019 et que la demande d'être appuyée dans son enseignement par un cahier d'activités de mathématique est raisonnable.

M. Veillet demande si d'autres enseignants vont vouloir faire les mêmes demandes. Mme Groslier-Cauchy répond que ce n'est pas le cas.

Mme Boisvert propose d'approuver cet ajout de matériel. M. Veillet l'appuie.

Adopté à l'unanimité

- b. Activités éducatives 2018-2019

Il existe trois types d'activités. Mme. Groslier-Cauchy mentionne la différence entre les activités dites « ludiques » et les sorties culturelles et ceux de l'école inspirante. Les frais pour les activités ludiques sont déboursés par les parents.

Cette année, en maternelle, le coût des activités totalise 57\$/enfant. Pour la première année, 35\$/enfant. Pour les élèves de deuxième année, c'est 23\$/enfant. Pour les 3^e année, 33\$/enfant. Pour les groupes de 5^e et 6^e année, les frais sont différents dépendamment des groupes mais tournent autour de 50\$/enfant.

- c. Cross-country

Les élèves du 2^e cycle participeront à une activité de cross-country qui aura lieu le 11 octobre 2018. Il s'agit d'une activité volontaire et le coût à déboursé est de 9\$.

- d. Cours d'échecs pour certaines classes

Cette année encore, M. Delagrave offrira des cours d'échecs. Pour les frais, 7\$ seront pris dans le budget d'école inspirante et une contribution des parents de 12\$ sera demandé aux parents des classes de maternelle, 11, 12, 13, 51 et 53.

Mme Lyne L'Heureux propose l'approbation de toutes les activités éducatives en bloc. M. Long Vu l'appuie.

Adopté à l'unanimité

11. Sujets d'information

i. Surplus et déficit 2017-2018

Le document est déposé. Les prévisions budgétaires pour l'année scolaire 2018-2019 indiquent un déficit probable dû aux frais engagés pour l'ouverture de la nouvelle annexe et l'ouverture de deux nouvelles classes de maternelles. De plus, certains frais pour les dîneurs n'ont pas été facturés lors de l'année précédente et devront l'être cette année, car les commandes seront absorbées par le budget de cette année en raison des délais de livraison des fournisseurs.

M. Sébastien Veillet propose que le budget de l'OPP pourrait être dépensé pour des sorties qui bénéficierait l'ensemble des élèves. Mme Groslier-Cauchy aimerait voir l'OPP se donner une intention de financement pour cette année qui pourrait aller dans ce sens.

ii. Déclaration de clientèle 2018-2019

Cette année, 487 élèves fréquentent l'école Saint-Fabien. Il y avait 458 élèves l'année dernière. Au service de garde, il y a cette année 285 réguliers, 144 dîneurs et 22 sporadiques.

iii. Mesure MEES pour les sorties culturelles (École et les Arts)

Le document est déposé pour information.

iv. Plan de communication aux parents et travaux Bossuet - suivi

Un plan de communication est préparé pour les parents. On y retrouve des informations concernant les travaux dans les écoles et les rôles et responsabilités de la commission scolaire et de l'école. De plus, il y a une capsule info-travaux sur le site de l'école.

v. Demande d'ajout de brigadier scolaire

Le SPVM évalue la situation présentement pour voir si l'ajout d'un brigadier sur Turenne et Bossuet est nécessaire.

vi. Contenus COPS 5^e et 6^e année

Le document est déposé. Le contenu concerne les élèves de 5^e et 6^e année et vise à ce que les élèves puissent mieux se connaître. Le CÉ doit en prendre connaissance d'ici le prochain CÉ. Ce sujet sera remis à l'ODJ du prochain CÉ.

vii. Éducation à la sexualité

Mme. Groslier-Cauchy invite les membres du CÉ à aller consulter les apprentissages sur le site web. Rien ne commence avant janvier.

M. Vu demande s'il y a du support d'offert aux parents. Mme Groslier-Cauchy dit qu'une lettre sera envoyée aux parents pour les informer du nouveau programme. Il s'agit de 5 à 6 heures d'éducation à la sexualité pour l'année et il s'agit surtout d'un contenu qui peut être enseigné par le biais de la littérature jeunesse. Des vidéos seront également mis à la disposition des enseignants par les services éducatifs de la commission scolaire ainsi que des formations.

viii. Bilan Plan de lutte 2017-2018

Le rapport plan de lutte 2017-2018 a été déposé. Durant l'année, trois signalements ont été fait, dont deux qui ont été retenus.

Le comité plan de lutte poursuit ses travaux cette année pour ajouter un volet sur la violence sexuelle.

ix. Évaluation du plan de réussite 2012

Le document est déposé au CÉ.

12. Sujets de consultation

a. Mandat du CÉ pour Projet éducatif 2018-2022 et comité de pilotage

Trois (3) documents de lecture sont déposés.

- Démarche d'élaboration pour les établissements scolaires: Le 17 octobre 2018, il y aura une rencontre du comité pour la réalisation du portrait élèves de l'école Saint-Fabien.
- Comité de pilotage Les rencontres sont tenues durant le jour à des heures variables. Une demande est faite pour savoir si des membres du CÉ sont intéressés à y participer. Entre autres, une aide des membres du CÉ peut être sollicité comme pour consulter les parents (ex : avec des sondages).

Pierre Paquette aimerait avoir un calendrier des prochaines rencontres du comité de pilotage pour voir si des membres du CÉ sont disponibles pour y assister. M. Ulysse Fortier-Gauthier se propose pour assister aux rencontres et va vérifier sa disponibilité pour le 17 octobre. Il pourra aussi juger si la participation d'un parent est utile.

M. Fortier-Gauthier propose de donner le mandat d'élaborer le projet éducatif à la direction et M. Sébastien Veillet l'appuie.

Adopté à l'unanimité

13. Délégation

- a. Direction d'école – rien à signaler
- b. Représentant(e) des enseignants (Mme. Manon Boisvert) - idem
- c. OPP (M. Vu) :
 - i. Budget 50\$
 - ii. Activités de l'OPP 2018-2019 :
 - Paniers Bio : la réception des paniers se fera le 15 novembre prochain lors de la journée des rencontres de parents.
 - Il y aura un marché de Noël cette année encore avec une vente de sapin. L'événement aura lieu au début décembre au gymnase de l'école. La coordination se fera avec le service de garde et les loisirs St-Fabien. La préférence sera un lundi, mercredi ou vendredi pour profiter de l'horaire de l'aide concierge.
 - Réparathon. La fin mars-début avril est visée pour la deuxième édition du Réparathon (organisme Insertech). Cette activité aura lieu dans le gymnase de 16h-19h.
 - Le Bazar aura lieu au début juin.

Mme Mély Cung propose l'adoption de ces activités. Mme Manon Boisvert l'appuie.

Adopté à l'unanimité

Mme. Groslier-Cauchy mentionne que pour réserver une salle, l'OPP doit faire une demande de location de salle. Il serait idéal que ces rencontres aient lieu le lundi, mercredi ou vendredi.

- a. Représentant du service de garde (Mme. Wafia Derbal) :

Mme. Wafia Derbal vient de débiter dans ses nouvelles fonctions. Elle attend le prochain CÉ pour revenir avec ses sujets.

Mme. Groslier-Cauchy informe le CÉ qu'il y aura l'octroi d'un poste à 100% de secrétaire à l'annexe. Le poste est en affichage présentement.

M. Vu demande s'il est possible d'avoir la liste complète de toutes les activités du service de garde en début d'année. Mme. Derbal dit que c'est possible de fournir cette information et qu'elle sera envoyée à tous les parents. Il sera aussi possible de faire l'inscription d'avance aux activités et journées pédagogiques.

Mme. Derbal va vérifier si c'est toujours possible de faire venir des animateurs pour les activités dans l'école quand d'autres élèves sont hébergés à l'école et ne payent pas pour l'activité.

- b. Représentante de la communauté (Mme Julie Hornez) : - absente

- c. Délégué du comité de parents

La rencontre du comité de parents (région Est) avait lieu le 2 octobre 2018 en même temps que le CÉ. Au prochain CÉ, un compte-rendu de la rencontre sera présenté

- d. Président : rien à signaler

Pierre Paquette propose la levée de l'assemblée.

Levée de l'assemblée à 20h35.

Pierre Paquette
Président du CÉ

Fabienne Groslier-Cauchy
Directrice par intérim