



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
(séance extraordinaire TEAMS)

Procès-verbal

Mardi 13 janvier 2026 – 18 h 30

Présences :

**Équipe-école**

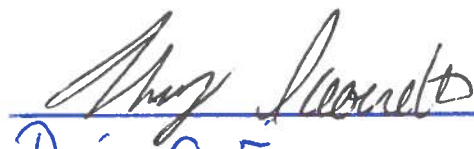
Yvan Bergeron, directeur – présent  
Annie Bélanger, directrice adjointe – absente  
Pierre-Olivier Bourque-Jutras, enseignant – présent  
Jennifer Laperle, enseignante – présente  
Nadéra Ouferhat – enseignante – présente  
Karima Ailane, technicienne SDG – présente  
Marie-Hélène Gagné, secrétaire d'école - *présente*  
**Représentante de la communauté**  
Julie Hornez, responsable du service des loisirs Saint-Fabien -  
absente

**Parents**

Nancy Caouette – présente  
Maryse Robitaille – présente  
Maya Charette-Côté – présente  
Sébastien Veillet – absent (retard)  
Anita Rowan - présente

1. Ouverture de la rencontre/ vérification du quorum  
Le quorum est atteint, la rencontre débute à 18 h 35.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour  
L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.
3. Adoption de la répartition du budget au fonds 4-9 (surplus)  
Les membres du CÉ s'entendent pour autoriser des dépenses annuelles d'environ 8 000 \$ à même les surplus cumulés au fonds 4-9. **Les montants seront octroyés par niveaux en début d'année scolaire, en fonction de demandes soumises par les enseignants en début d'année scolaire. Les activités impliquant l'ensemble des élèves d'un même niveau seront priorisées.** Le CÉ pourra autoriser des ajustements en cours d'année, au besoin.  
  
Cette proposition est adoptée à l'unanimité.
4. Approbation du financement des sorties éducatives ou projets  
Voir le tableau en annexe pour les approbations et les montants octroyés cette année.  
  
Ces dépenses sont approuvées à l'unanimité.
5. Levée de l'assemblée  
19h35

  
\_\_\_\_\_  
Direction

  
\_\_\_\_\_  
Prés. C.E.